

COMUNE DI SACCOLONGO

Provincia di Padova

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ALBO E DELLA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI

Approvato con delibera di C.C. n. 56 del 29.11.2006

INDICE

Articolo 1 – **FINALITA'**

Articolo 2 – **DEFINIZIONE DELLE ASSOCIAZIONI**

Articolo 3 – **ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI**

Articolo 4 – Requisiti per l'iscrizione all'Albo – cancellazioni - esclusioni

Articolo 5 – Effetti e benefici dell'iscrizione all'Albo

Articolo 6 – **CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI**

Articolo 7 – Organi della Consulta

Articolo 8 – Forme di finanziamento e di sostegno dell'attività della Consulta

Articolo 9 – Norme applicabili

Articolo 10 – Abrogazioni

Articolo 1 – FINALITA'

1. Il presente atto intende favorire concretamente e tutelare la partecipazione dei cittadini in forma associata, definendo strumenti ed organi specifici finalizzati a:
 - Promuovere la cultura civile e democratica della società, essere veicolo di promozione dei valori e delle opportunità di solidarietà che le associazioni esprimono e favorire la più ampia partecipazione attiva alla vita sociale;
 - Istituire sedi di confronto e programmazione comuni tra l'Amministrazione Comunale e le Associazioni, integrando le specifiche esigenze e le differenti sensibilità verso obiettivi generali e comuni, al fine di:
 - favorire la diffusione della conoscenza delle attività svolte dalle singole Associazioni;
 - garantire una migliore visibilità all'interno del territorio;
 - sviluppare la collaborazione ed il coordinamento fra le varie realtà presenti sul territorio.

Articolo 2 – DEFINIZIONE DELLE ASSOCIAZIONI

1. Sono da intendersi come "Associazioni", ai fini del presente atto, tutte le libere forme associative e di volontariato, costituite con atto notarile o con scrittura privata, o iscritte nel registro generale delle organizzazioni di volontariato, senza finalità di lucro e rispettose della libertà e dignità degli associati e sotto condizione che esse siano a vario titolo espressione della Comunità locale e della libera Associazione dei cittadini del Comune ed impegnate a favore della comunità.

Articolo 3 – ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

1. E' istituito l'Albo Comunale delle Associazioni ai sensi dell'art. 64 dello Statuto Comunale, allo scopo di ampliare, valorizzare e monitorare le libere forme associative (associazioni, movimenti e gruppi senza scopo di lucro) presenti ed operanti sul territorio.
2. L'Albo è articolato per settori così definiti:

Settore cultura: Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione del dibattito, del confronto e dell'iniziativa culturale, produzione e divulgazione nei diversi campi delle arti e della cultura, valorizzazione del patrimonio, storico, artistico e delle tradizioni, nonché la valorizzazione del territorio e la promozione della comunità locale.

Settore educativo, sportivo e ricreativo: Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione di attività educative, ludiche e ricreative in genere; la promozione della pratica sportiva e motoria; la promozione di iniziative volte a favorire l'educazione permanente degli adulti, la partecipazione alla vita sociale e le relazioni fra le persone.

Settore sociale, assistenziale e sanitario: Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione di attività che attendono alla tutela del diritto alla sicurezza sociale ed alla salute, alla promozione della persona, alla diffusione del principio di solidarietà e il sostegno a situazioni di disagio e di qualsiasi tipo di emarginazione.

Settore ambientale e protezione civile: Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione, la tutela e salvaguardia dell'ambiente.

3. L'Albo delle associazioni è pubblico, viene regolarmente aggiornato e depositato presso l'Ufficio di Segreteria.

Articolo 4 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO – CANCELLAZIONI – ESCLUSIONI

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Al solo fine dell'iscrizione all'Albo sono richiesti i seguenti requisiti, che debbono risultare dallo Statuto, dall'Atto costitutivo dell'Associazione, o dall'accordo fra aderenti formalizzato con scrittura privata, in particolare:

- L'esercizio di un'attività di interesse per la collettività locale, fra quelle di cui al precedente articolo 3 comma 2;
- Avere sede e/o svolgere la propria attività nel territorio comunale;
- Assenza di qualsiasi scopo di lucro;
- Organismi rappresentativi regolarmente costituiti;

L'iscrizione all'Albo comporta:

- L'obbligo a comunicare annualmente le cariche associative, il numero degli iscritti e le attività svolte ed inoltre ogni modifica inerente le cariche, l'assetto organizzativo e l'attività svolta;
- L'obbligo di comunicare ogni variazione che comporti la cessazione dei requisiti per l'iscrizione all'Albo.

L'aggiornamento delle cariche sociali e le eventuali variazioni dello statuto e dei dati richiesti nella domanda di iscrizione dovranno essere comunicati tempestivamente.

MODALITA' PER L'ISCRIZIONE

Per l'iscrizione all'Albo è necessaria la presentazione di richiesta scritta indirizzata al Sindaco, dove andranno specificati:

- la denominazione, la sede, i recapiti e i dati fiscali;
- il nome del rappresentante legale e del referente espressamente delegato per i rapporti con il Comune;
- il numero dei soci/iscritti/tesserati
- il settore in cui si chiede l'inserimento in relazione agli scopi statutari;
- dichiarazione di accettazione delle disposizioni, di cui al presente regolamento

Alla domanda devono essere allegate:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto o accordo fra aderenti formalizzato con scrittura privata;
- relazione sull'attività svolta e sui programmi che l'Associazione intende realizzare.

CANCELLAZIONI ED ESCLUSIONI

Si procederà alla cancellazione dall'Albo nei seguenti casi:

- a seguito di cessazione dei requisiti di cui sopra;
- su richiesta scritta dell'associazione;

Sono esplicitamente esclusi dall'Albo:

- i partiti;
- le Associazioni sindacali e professionali di categoria;
- le Associazioni che abbiano come finalità la tutela diretta degli interessi economici degli associati;
- le Associazioni che prevedono il diritto al trasferimento della qualità di associato o che collegano la partecipazione sociale alla titolarità di azioni, quote o diritti di natura patrimoniale.

L'Albo è aggiornato ogni tre anni.

Articolo 5 – EFFETTI E BENEFICI DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

1. L'iscrizione all'Albo è condizione per avere titolo a:
 - Partecipare con diritto di voto e rappresentare la propria associazione/gruppo o movimento alle riunioni dell'assemblea e delle commissioni di settore della Consulta;
 - Essere inseriti nel sito internet del Comune o in altri strumenti informativi per promuovere la propria attività;
 - Istituire rapporti di convenzione con il Comune di Saccolongo;
 - Presentare domanda di contributo.

L'accesso ai contributi resta disciplinato dallo specifico "Regolamento comunale per la concessione dei contributi" attualmente in vigore, mantenendo inalterate le modalità, i tempi di presentazione e gli uffici di riferimento competenti.

Articolo 6 – CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI

Il Comune istituisce la Consulta delle Associazioni al fine di:

- 1) favorire il raccordo fra Associazioni e tra l'associazionismo locale e l'istituzione pubblica;
- 2) promuovere azioni di formazione, di aggiornamento e di sensibilizzazione alla cultura della solidarietà e di orientamento al volontariato, in particolare curando il coinvolgimento della popolazione giovanile;
- 3) orientare l'Amministrazione Comunale nell'assunzione delle scelte aventi come riferimento l'associazionismo locale.

Possono essere iscritte alla consulta tutte le Associazioni, Gruppi o movimenti di cui sopra che ne facciano richiesta.

La Consulta, in quanto organismo di emanazione del Comune, ha durata indeterminata e resta operante fin tanto che lo prevedono gli Organi istituzionali del Comune.

Articolo 7 – ORGANI DELLA CONSULTA

L'ASSEMBLEA

L'Assemblea della Consulta è costituita da un rappresentante designato da ogni associazione iscritta all'Albo e dagli assessori competenti per materia.

L'Assemblea è presieduta dal Sindaco, o suo delegato, e dallo stesso convocata, di concerto con l'esecutivo, almeno tre volte all'anno. La convocazione dell'Assemblea può altresì essere richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti. I membri dell'Assemblea decadono per dimissione o per scioglimento dell'organismo rappresentato in consulta. Le

proposte sono assunte per alzata di mano con la maggioranza dei presenti, a parità di voti prevale quello del Presidente.

COMPITI DELL'ASSEMBLEA

- eleggere fra i rappresentanti delle Associazioni i membri dell'Esecutivo;
- istituire le commissioni di settore;
- determinare le direttive generali ed i programmi di attività;
- valutare e sostenere i programmi e le iniziative proposte dalle commissioni di settore;
- promuovere iniziative di formazione, di studio e di ricerca;
- esprimere pareri sugli atti di programmazione e di gestione adottati dall'Amministrazione Comunale sulle materie inerenti l'attività delle associazioni;
- favorire la pubblicizzazione delle iniziative, la conoscenza e lo scambio fra le associazioni.

LA PRESIDENZA

La Presidenza è di diritto dell'Amministrazione Comunale di Saccolongo, attraverso la figura del Sindaco o di un suo delegato. In caso di sua assenza è sostituito dal Vicepresidente che è un rappresentante delle Associazioni, nominato dall'Assemblea.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

L'Esecutivo è l'organo di gestione della Consulta e lo strumento per realizzare gli orientamenti e le proposte scaturite dall'Assemblea. Esso dovrà essere quanto più possibile rappresentativo dei vari settori di attività e delle diverse realtà associative presenti nell'ambito della Consulta. E' costituito dal Presidente, dagli assessori dei settori coinvolti, e di norma da almeno un rappresentante per ogni settore, comunque fino ad un massimo di 7 componenti, compreso il Presidente.

COMPITI DEL DIRETTIVO

- concerta con il Presidente le convocazioni dell'Assemblea ed il relativo ordine del giorno;
- esegue le decisioni dell'Assemblea;
- propone attività e progetti in un'ottica di integrazione tra le diverse realtà associative.

L'Assemblea e il Consiglio direttivo sono supportati da un segretario, incaricato dal Presidente, che assiste alle riunioni, ne cura il regolare funzionamento con la necessaria verbalizzazione degli incontri.

Ai lavori dell'Assemblea, dell'esecutivo e delle commissioni possono partecipare esperti, operatori, rappresentanti di Enti o Istituzioni, su invito e senza diritto di voto.

COMMISSIONI DI SETTORE

1. L'esecutivo può deliberare la costituzione di commissioni di settore, composte dai rappresentanti delle associazioni dei settori di cui all'art. 3 comma 2.
2. Ogni Sezione/commissione è presieduta da un coordinatore, nominato fra i componenti dell'esecutivo in rappresentanza del settore di appartenenza, con il compito di convocare e gestire le riunioni.
3. E' compito delle commissioni, all'interno delle tematiche specifiche di ogni settore, proporre all'esecutivo:

- Programmi ed iniziative nei propri ambiti di competenza;
- Iniziative di formazione, di studio e di ricerca;
- Invitare soggetti esterni, in rappresentanza di organi politici o sociali, ove sia ritenuto utile ai fini degli argomenti trattati.

Articolo 8 – FORME DI FINANZIAMENTO E DI SOSTEGNO ALL'ATTIVITA' DELLA CONSULTA.

1. L'Amministrazione Comunale garantisce il funzionamento della Consulta, mettendo a disposizione:
 - Spazi di riunione;
 - Segreteria organizzativa e sportello informativo presso l'ufficio amministrativo;
 - Eventuali contributi per particolari iniziative promozionali ed un fondo specifico per il funzionamento della Consulta

Ed inoltre:

- Sostegno ad eventuali iniziative formative;
- Sostegno organizzativo a particolari eventi ritenuti prioritari dall'Amministrazione comunale.

Articolo 9 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento in materia di sostegno e valorizzazione delle libere forme associative si rinvia al "Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati" e al Regolamento per l'utilizzo degli immobili comunali.

Articolo 10 – Abrogazioni

Viene abrogato il precedente Regolamento per l'Albo Comunale delle Libere forme associative approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 08.04.1998.