



COMUNE DI SACCOLONGO

PROVINCIA DI PADOVA

Via Roma,27 – Tel. 049.8739811 Fax. 049.8016132
e-mail: tecnico@comune.saccolongo.pd.it
Posta certificata: saccolongo.pd@cert.ip-veneto.net

Lavori:

REALIZZAZIONE VARIAZIONE ALTIMETRICA INCROCIO TRA S.P. n.38 (Scapacchiò Ovest) E VIA MOLINI

PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

B) CAPITOLATO D'ONERI

Data progetto: 10-12-2018

Progettista:



STUDIO TECNICO ASSOCIATO S2O:

Ing. Carlo Fortini - Geom. Simone Piovan

Piazza Aldo Moro, 6 - 35020 DUE CARRARE (PD)

Tel./Fax 049-529 05 91 - e-mail: info@studios2o.it

Pec: carlo.fortini@ingpec.eu - Mail: carlofortini@studios2o.it

UFFICIO TECNICO
COMUNALE – R.U.P.
Geom. Gabriele Paggiaro

TIMBRO E FIRMA:

ing. Carlo Fortini
(tel. 335 69 83 511)

N.	Data	Revisione Descrizione	A593-1 Riferimento Pratica S2O

COMUNE DI SACCOLONGO

REALIZZAZIONE VARIAZIONE ALTIMETRICA INCROCIO TRA S.P. n.38 Scapacchiò Ovest e Via Molini

PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

CAPITOLATO D'ONERI

**OGGETTO: REALIZZAZIONE DI VARIAZIONE ALTIMETRICA DELL'INCROCIO TRA S.P.n.38
Scapacchiò e Via MOLINI**

OGGETTO DELL'OPERA

L'appalto ha per oggetto le opere complementari relative ai lavori dell'appalto principale relativo alla "REALIZZAZIONE DI VARIAZIONE ALTIMETRICA DELL'INCROCIO TRA S.P.n.38 Scapacchiò Ovest E VIA MOLINI", così come individuate nel Computo Metrico Estimativo, e come riportato nella relazione illustrativa.

Le quantità riportate potranno essere elevate o diminuite nel limite di legge di 1\5 anche in corso d'opera in relazione a mutate esigenze organizzative e, comunque, ad insindacabile giudizio dall'Amministrazione Comunale.

VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo delle lavorazioni, ammonta a **€ 40.000,00** inclusi gli oneri per la sicurezza pari ad **€ 2.000,00**.

CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DI APPALTO

L'offerta per le opere di cui al presente foglio condizioni, da parte dei partecipanti ed in particolare dell'Appaltatore, la conoscenza perfetta non solo di tutte le norme generali e particolari che lo regolano, ma altresì di tutte le condizioni locali che si riferiscono all'opera, quali la natura del luogo di lavoro, l'esistenza di impianti elettrici ed altro ecc. la possibilità di poter utilizzare materiali locali in rapporto ai requisiti richiesti, la distanza da discariche autorizzate per lo smaltimento dei rifiuti, la presenza o meno di acqua ed in generale di tutte le circostanze generali e speciali che possono aver influito sul giudizio dell'Appaltatore circa la convenienza di assumere la realizzazione dell'opera.

SINGOLARITA' n.1: l'impresa è a conoscenza che le lavorazioni da effettuare risultano in strada con traffico consistente ed in prossimità a scuole, asilo ed attività commerciali.

SINGOLARITA' n.2: L'impresa esecutrice deve assicurarsi che nel campo di azione delle macchine operatrici sia mantenuta una idonea distanza di sicurezza da eventuali linee aeree in tensione interferenti con i lavori. Inoltre bisognerà prestare attenzione alle operazioni di scavo in corrispondenza dei pali (sia Enel che Telecom), nonché degli altri sottoservizi (metano, idrico, fognatura, etc.).

TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI - PENALE DI RITARDO

Il tempo utile per dare ultimati i lavori sarà di giorni **45 (quarantacinque)** naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del giorno successivo al "VERBALE DI CONSEGNA".

Penale di ritardo per ritardato inizio lavori: l'Appaltatore, dovrà iniziare i lavori non oltre 5 (cinque) giorni dalla data del VERBALE DI CONSEGNA ed in caso di ritardo sarà applicata una penale giornaliera pari a 100.00 € (cento/00). Ove il ritardo superasse i 10 (dieci) giorni dalla data prevista per la consegna dei lavori, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del Contratto e all'incameramento della cauzione.

Penale di ritardo per ritardata ultimazione dei lavori: la penale pecuniaria per ritardata ultimazione dei lavori, è applicata nella misura di **100.00 €** (cento/00) al giorno. L'appaltatore non ha diritto allo scioglimento del contratto né ad alcuna indennità qualora i lavori, per qualsiasi causa non imputabile al committente, non siano ultimati nel termine contrattuale e qualunque sia il maggior tempo impiegato.

Nel caso in cui l'Esecutore non intervenga con le modalità sopra citate per più di n. 3 volte anche non consecutive, tale comportamento costituisce grave violazione contrattuale e comporta la risoluzione del contratto senza obbligo di ulteriore motivazione, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs.50/2016.

Per qualsiasi intervento, l'Esecutore dovrà fornire riprese video/fotografiche attestanti gli interventi stessi, ovvero attenersi a tutte le disposizioni impartite dal RUP per organizzare la rendicontazione ed il controllo dello svolgimento dei lavori.

L'assenza di tale documentazione o il ritardo nell'invio della stessa superiore a 7 giorni comporta l'impossibilità della verifica dei lavori eseguiti nel periodo di riferimento. Per questo motivo, il Committente provvederà a sollecitare tale invio non più di 3 volte. Dopo tale numero di solleciti, anche relativi a resoconti diversi, il Committente potrà risolvere il contratto per grave inadempimento dell'Esecutore in ragione dell'impossibilità di verifica delle lavorazioni eseguite.

L'inoltro degli ordini di lavoro e l'esecuzione degli stessi da parte dell'impresa equivalgono alla tacita dichiarazione della sussistenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori.

Sono dovuti dall'appaltatore i danni subiti dalla Stazione Appaltante in seguito alla risoluzione del contratto, comprese le eventuali maggiori spese connesse al completamento dei lavori affidato a terzi. Per il risarcimento di tali danni la Stazione Appaltante può trattenere qualunque somma maturata a credito dell'appaltatore in ragione dei lavori eseguiti nonché rivalersi sulla garanzia fidejussoria.

PROROGHE

L'appaltatore che, per cause a lui non imputabili, non sia in grado di ultimare i lavori nel termine fissato può richiederne la proroga. La richiesta di proroga deve essere fatta con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine contrattuale, tenendo conto che la risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal responsabile del procedimento, sentito il direttore dei lavori, entro 30 (trenta) giorni dal suo ricevimento.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I lavori saranno aggiudicati mediante procedura di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e successivi aggiornamenti.

I lavori saranno contabilizzati **a misura**.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Lo svolgimento delle lavorazioni dovranno avvenire nel rispetto della normativa vigente e secondo quanto disposto dal presente Foglio Condizioni. In particolare si richiamano le disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti.

ULTIMAZIONE DEI LAVORI

L'Appaltatore è tenuto a dare tempestiva comunicazione dell'avvenuta ultimazione dei lavori al Direttore dei Lavori, il quale, nel termine di 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione, disporrà i relativi accertamenti in contraddittorio e provvederà alla redazione dell'apposito verbale se le opere saranno riscontrate regolarmente compiute.

Qualora dalla visita risultasse la necessità di rifare o migliorare qualche opera, per imperfetta esecuzione, l'impresa dovrà eseguire i lavori che le verranno indicati in un tempo prescritto. In caso contrario l'Amministrazione potrà provvedere con altri mezzi e il costo sarà addebitato, oltre ad eventuali danni e costi generali, all'impresa Appaltatrice.

CORRISPETTIVI

Il corrispettivo dovuto alla ditta affidataria sarà liquidato in un'unica soluzione, su emissione di apposita fattura.

Il pagamento avverrà entro il termine massimo di giorni 30 (trenta) decorrenti dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolare esecuzione dei lavori da parte del Direttore dei Lavori.

In particolare il Comune si riserva la facoltà di condizionare i pagamenti al positivo riscontro della regolarità contributiva attraverso la richiesta e l'acquisizione d'ufficio del D.U.R.C..

La Stazione appaltante potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati all'Impresa, per il rimborso di spese, per il pagamento di penalità, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento del corrispettivo di cui sopra.

Per le detrazioni o sospensioni dei pagamenti di cui sopra, la ditta non può opporre eccezioni all'Amministrazione Comunale, né ha titolo al risarcimento di danni.

Secondo quanto stabilito dal Codice dei Contratti, per l'appalto in oggetto valgono altresì le seguenti disposizioni:

- La ditta affidataria è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità di movimenti finanziari, in particolare deve indicare il numero di conto corrente bancario (codice IBAN completo) o postale (unico) per l'appalto in oggetto;
- Qualora la ditta affidataria non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento/appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010;
- L'Ente verifica in occasione del pagamento alla ditta affidataria e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte della stessa degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

DIVIETO DI CESSIONE

E' vietato cedere anche parzialmente l'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita della cauzione definitiva a titolo di risarcimento dei danni e delle spese causate alla Stazione appaltante e fatti salvi i maggiori danni accertati.

Non sono considerate cessioni le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel rapporto in essere con la Stazione appaltante.

Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni o scissioni societarie, il subentro nel contratto deve essere prioritariamente autorizzato dalla Stazione appaltante che può esprimersi a sua discrezione; in caso di mancata autorizzazione, il contraente resta obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni.

SUBAPPALTO

1. Il subappalto o il subaffidamento in cottimo, ferme restando le condizioni di cui all'articolo 105 del Codice dei contratti, è ammesso nel limite del 30% (trenta per cento), in termini economici, dell'importo totale dei lavori.

2. L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, alle seguenti condizioni:

a) che l'appaltatore abbia indicato all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo; l'omissione delle indicazioni sta a significare che il ricorso al subappalto o al cottimo è vietato e non può essere autorizzato;

b) che l'appaltatore provveda al deposito, presso la Stazione appaltante:

1) di copia autentica del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni subappaltate; dal contratto di subappalto devono risultare, pena rigetto dell'istanza o revoca dell'autorizzazione eventualmente rilasciata:

- se al subappaltatore sono affidati parte degli apprestamenti, degli impianti o delle altre attività previste dal Piano di sicurezza e coordinamento di cui al punto 4 dell'allegato XV al Decreto n. 81 del 2008;
- l'inserimento delle clausole di cui al successivo articolo 44, per quanto di pertinenza, ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 9, della legge n. 136 del 2010, pena la nullità assoluta del contratto di subappalto;

2) di una dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell'articolo 2359 del codice civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto o il cottimo; in caso di raggruppamento temporaneo, società di imprese o consorzio, analoga dichiarazione dev'essere fatta da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento, società o consorzio;

c) che l'appaltatore, unitamente al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante, ai sensi della lettera b), trasmetta alla Stazione appaltante:

1) la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare di lavori pubblici, in relazione alla categoria e all'importo dei lavori da realizzare in subappalto o in cottimo;

2) una o più dichiarazioni del subappaltatore, rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e assenza della cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016 dei contratti.

d) La documentazione contabile di cui al comma 1 deve specificare separatamente:

a) l'importo degli eventuali oneri per la sicurezza da liquidare al subappaltatore ai sensi dell'articolo 47, comma 4, lettera b);

b) l'individuazione delle categorie, tra quelle di cui all'allegato «A» al Regolamento generale, al fine della verifica della compatibilità con le lavorazioni autorizzate di cui

all'articolo 47, comma 2, lettera b), numero 1, terzo trattino, e ai fini del rilascio del certificato di esecuzione lavori di cui all'allegato «B» al predetto Regolamento generale.

3. Il subappalto e l'affidamento in cottimo devono essere autorizzati preventivamente dalla Stazione appaltante in seguito a richiesta scritta dell'appaltatore; l'autorizzazione è rilasciata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta per non più di 30 giorni, ove ricorrano giustificati motivi; trascorso il medesimo termine, eventualmente prorogato, senza che la Stazione appaltante abbia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa a tutti gli effetti qualora siano verificate tutte le condizioni di legge per l'affidamento del subappalto. Per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2% dell'importo contrattuale o di importo inferiore a 100.000 euro, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della Stazione appaltante sono ridotti della metà.

4. L'affidamento del servizio in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

a) ai sensi dell'articolo 105, comma 14, del Codice dei contratti, l'appaltatore deve praticare, per i lavori e le opere affidate in subappalto, i prezzi risultanti dall'aggiudicazione ribassati in misura non superiore al 20% (venti per cento); qualora al subappaltatore siano stati affidati parte degli apprestamenti, degli impianti o delle altre attività previste dal Piano di sicurezza e coordinamento di cui al punto 4 dell'allegato XV al Decreto n. 81 del 2008, i relativi oneri per la sicurezza relativi ai lavori affidati in subappalto devono essere pattuiti al prezzo originario previsto dal progetto, senza alcun ribasso; la Stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione;

b) nei cartelli esposti all'esterno del cantiere devono essere indicati anche i nominativi di tutte le imprese subappaltatrici, completi dell'indicazione della categoria dei lavori subappaltati e dell'importo dei medesimi;

c) le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori e sono responsabili, in solido con l'appaltatore, dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;

d) le imprese subappaltatrici, per tramite dell'appaltatore, devono trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei lavori in subappalto:

1) la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, assicurativi ed antinfortunistici; devono altresì trasmettere, a scadenza trimestrale e, in ogni caso, alla conclusione dei lavori in subappalto, copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;

2) copia del proprio piano operativo di sicurezza.

5. Il servizio affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i lavori.

RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA IN MATERIA DI CONTRATTI DI LAVORO, ASSICURAZIONI ED ANTIINFORTUNISTICA

La ditta aggiudicataria è tenuta all'esatta osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di prevenzione e di assicurazioni degli infortuni sul lavoro, in particolare del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., nonché in materia di assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.).

La ditta è tenuta al pagamento dei contributi a carico dei prestatori di lavoro, come assegni familiari, indennità di contingenza, licenziamento, oneri sociali, ecc. ...; il mancato versamento dei

contributi e delle competenze sopradette costituisce inadempienza contrattuale ed è soggetto alle sanzioni di legge.

La ditta, inoltre nell'esecuzione degli interventi che formano oggetto del contratto, si impegna e obbliga, essendone responsabile, ad applicare integralmente ai propri dipendenti tutte le norme contenute nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro di settore per le pertinenti categorie professionali e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio in oggetto. L'Appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci. Gli obblighi anzidetti vincolano l'Appaltatore anche se non aderente alle associazioni stipulanti o in caso di recesso dalle stesse ed indipendentemente dalla natura, struttura e dimensioni della ditta stessa e da ogni altra sua qualifica giuridica, economica o sindacale.

La ditta appaltatrice garantisce, altresì, all'Amministrazione Comunale la non applicazione della disposizione dell'art. 1676 del Codice Civile impegnandosi a rimborsare in ogni momento e per qualsiasi motivo ai propri dipendenti i crediti da essi vantati escludendo la responsabilità dell'Amministrazione e qualsiasi diritto dei propri dipendenti verso l'Amministrazione Comunale.

ONERI E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE VERSO LA STAZIONE APPALTANTE

L'Appaltatore si impegna e obbliga specificatamente a:

- comunicare alla Stazione Appaltante e rendere noto un recapito (numero telefonico e telefax) ai fini delle necessarie comunicazioni;
- osservare e far osservare ai propri dipendenti ogni pertinente disposizione normativa e regolamentare, nonché ogni ulteriore direttiva, prescrizione o ordine impartito dalla Stazione Appaltante comunale;
- impiegare per l'esecuzione del servizio proprio personale fisicamente e professionalmente idoneo e capace, inquadrato e retribuito in conformità alla legge ed ai contratti collettivi del settore;
- garantire la copertura assicurativa e la regolarità contributiva, sotto ogni aspetto, del personale dipendente, sollevando la Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità;
- redigere il **Piano Operativo di Sicurezza** ai sensi dell'allegato XV del D.Lgs. 81/08;
- all'osservanza delle leggi e disposizioni in materia di appalti servizi;
- all'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa;
- indicare il nominativo degli addetti alla prevenzione incendi e primo soccorso che dovranno essere presenti durante l'esecuzione del servizio, con i relativi attestati di frequenza dei corsi previsti;
- tenere a disposizione presso il cantiere, per tutta la durata del servizio, la documentazione completa relativa ai macchinari, automezzi e attrezzature che saranno impiegati nell'espletamento del servizio stesso (certificazioni di proprietà, libretti/carte di immatricolazioni/circolazione, ecc.);
- tenere a disposizione presso il cantiere, per tutta la durata del servizio, la documentazione completa relativa al personale a qualsiasi titolo impiegato nell'espletamento del servizio oggetto di appalto (nominativi, matricola, tipologia ed estremi del rapporto di lavoro, categoria e livello di inquadramento, oltre ai titoli abilitativi richiesti per l'utilizzo di attrezzature e sostanze – corsi, patentino, ecc..-);

L'Appaltatore dovrà eseguire i lavori con idonee attrezzature, moderne, efficienti e perfettamente rispondenti alle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro.

L'Amministrazione Comunale, tramite il Responsabile del Procedimento, potrà controllare, ogni qualvolta lo riterrà opportuno o su segnalazione, le modalità di esecuzione degli interventi che, se non rispondenti alle esigenze dell'Ente, comporteranno l'applicazione delle penali previste.

L'Appaltatore si impegna a facilitare l'esercizio di tale facoltà, fornendo tutte le informazioni richieste e favorendo gli interventi allo scopo. Le spese inerenti sono a carico della ditta e si intendono compensate con il pagamento del compenso contrattuale.

Saranno inoltre a carico dell'appaltatore i seguenti oneri ed obblighi:

L'impresa appaltatrice deve:

1. allestire le delimitazioni (transenne, recinzioni, nastri segnalatori, etc.) e le segnalazioni delle aree oggetto di intervento a tutela dei non addetti ai lavori per evitare qualsiasi interferenza con il servizio in corso. Gli oneri relativi a tale prescrizione si intendono tutti compresi nei costi per la sicurezza indicati per l'appalto in oggetto; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Appaltatore, restando l'Amministrazione completamente sollevata da ogni responsabilità civile e penale
2. organizzare gli interventi in modo che essi non abbiano ad interferire in modo sostanziale con la frequentazione delle attività commerciali e direzionali site nelle vicinanze del cantiere;
3. adottare, durante l'esecuzione degli interventi, tutti i provvedimenti necessari per prevenire gli infortuni, anche nel pieno rispetto del D.Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni, sollevando da ogni responsabilità civile e penale l'Amministrazione comunale; a tale scopo l'Appaltatore dovrà tempestivamente comunicare per iscritto al responsabile del procedimento il nominativo del preposto per il rispetto delle suddette norme antinfortunistiche;
4. comunicare alla Direzione Lavori tutti i dati sulla manodopera, sui materiali, sulle attrezzature utilizzati nel cantiere e su quanto altro fosse richiesto;
5. risarcire tutti quei danni che derivassero alle opere e ai mezzi da fatti imprevisi;
6. risarcire gli eventuali danni che, in dipendenza delle modalità di esecuzione dei lavori, fossero arrecati a proprietà pubbliche e private, nonché a persone, restando libera e indenne l'Amministrazione Comunale;
7. segnalare prontamente alla Stazione Appaltante ogni situazione di carattere anomalo riscontrata (danneggiamenti, vandalismi, ecc.);
8. comunicare prontamente alla Stazione Appaltante ogni eventuale interruzione (anche temporanea) dei lavori oggetto di appalto, nonché ogni loro eventuale (anche temporanea) modifica, specificandone in ogni caso le motivazioni e la presumibile durata;
9. non abbandonare nell'ambito delle zone limitrofe alla strada alcun tipo di rifiuto o materiale di risulta che dovrà essere smaltito ai sensi di legge in impianti autorizzati dalla competente autorità amministrativa; l'impresa appaltatrice dovrà comunicare alla Stazione Appaltante la puntuale modalità di smaltimento dei rifiuti suddetti, indicando ove necessario le generalità del soggetto all'uopo incaricato, e provvedendo a trasmettere alla Stazione Appaltante copia dei documenti rilasciati ai sensi di legge in relazione all'avvenuto smaltimento;
10. rimozione totale dei materiali di risulta e pulizia del cantiere al termine della giornata lavorativa;
11. obbligo di mantenere, nell'ambito del cantiere, la dotazione regolamentare di pronto soccorso per tutta la durata del lavoro.

Sarà obbligo dell'Appaltatore di adottare nell'esecuzione di tutti gli interventi i provvedimenti e le cautele necessari per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette al servizio stessi, del personale impiegato e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

Ogni responsabilità è assunta dall'Appaltatore restando sollevata la Stazione Appaltante, nonché il personale di essa preposto alla Direzione e alla sorveglianza del servizio.

ORGANIZZAZIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA E DEL SUO PERSONALE

La ditta che risulterà aggiudicataria organizzerà il servizio con i mezzi necessari a proprie cura e spese, assumendone la gestione tecnica e manageriale, fornendo i materiali e la mano d'opera, in modo da svolgere l'intervento oggetto di appalto a regola d'arte.

La ditta si impegna ad eseguire a regola d'arte e con scrupolo tutte le operazioni, nessuna esclusa, descritte nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La Ditta Appaltatrice garantisce, altresì, un'idonea dotazione di attrezzature, mezzi e vestiario, ed in particolare tutte le dotazioni antinfortunistiche previste dalla vigente normativa in materia.

Le condizioni di cui al presente Capitolato sono accettate dall'Impresa in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio, in quanto da essa giudicate remunerative, tenute presenti le condizioni di mercato e la natura e le caratteristiche del servizio da eseguire.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per il servizio l'appaltatore dovrà avvalersi di personale idoneo. L'Amministrazione appaltante ha la facoltà di chiederne la sostituzione in caso di accertata inidoneità. Il rifiuto da parte dell'appaltatore di sostituire personale che l'Amministrazione dichiarasse non gradito per giusto o dimostrato motivo, è causa di risoluzione del contratto per fatto e colpa dell'Appaltatore.

L'Appaltatore è responsabile della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno o molestia che ne potessero derivare, ai sensi dell'art. 2049 del Codice Civile.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dal presente Foglio Condizioni ed inoltre:

- a) mancato rispetto delle condizioni contrattuali compreso quanto previsto dal presente Foglio Condizioni;
- b) arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte dell'impresa appaltatrice del servizio oggetto del presente foglio, non dipendente da causa di forza maggiore;
- c) mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio dato in appalto;
- d) cessione del contratto o subappalti non autorizzati dalla Stazione Appaltante;
- e) attrezzature utilizzate non conformi alle normative in materia di sicurezza;
- f) ripetuti ritardi rispetto ai termini fissati dal servizio;
- g) esecuzione del servizio in contrasto con le buone regole dell'arte;
- h) per tutti gli altri casi contemplati dalla legislazione vigente;
- i) grave negligenza nella conduzione dell'appalto;
- j) qualora la ditta affidataria non assolva agli obblighi previsti della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari "Piano straordinario contro le mafie. Tracciabilità dei flussi finanziari" e s.m.i.

Sarà considerata grave negligenza la circostanza che la ditta appaltatrice sia incorsa in n. 3 (tre) provvedimenti sanzionatori con applicazione delle relative penali.

Qualora la risoluzione avvenga per colpa della ditta appaltatrice, per ritardi, inadempimenti o difetti di esecuzione dei lavori, ogni maggiore costo delle opere ripetute da altre ditte, comprese le eventuali spese per atti e simili, resta a carico della ditta aggiudicataria, mentre gli eventuali utili restano a favore dell'Amministrazione Appaltante, salva l'applicazione delle penali previste ed il risarcimento dei danni.

E' automatica la risoluzione del contratto in caso di fallimento o cessazione dell'impresa appaltatrice.

In caso di risoluzione del contratto si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile.

ELEZIONE DI DOMICILIO

Agli effetti del contratto l'Appaltatore dovrà eleggere domicilio nel comune della Committenza, presso la sede municipale.

Dovrà essere indicato dall'Appaltatore un luogo di sicuro recapito (numero di telefono fisso e/o cellulare; telefax) in grado di ricevere comunicazioni 24 ore su 24.

Inoltre l'Appaltatore metterà a disposizione dell'Amministrazione Comunale un responsabile operativo (fornito di telefono cellulare reperibile nel periodo di durata dell'appalto) che avrà l'obbligo di collaborare strettamente con la Direzione Lavori per la supervisione e le eventuali esigenze particolari del servizio.

FORO COMPETENTE

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Tribunale di **Padova**.

SPESE DI STIPULA DELL'ATTO

Per i contratti nella forma di scrittura privata, si richiama il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune.

RISERVATEZZA DEI DATI TRATTATI

Si precisa che il trattamento dei dati delle ditte interessate dall'appalto avverrà ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

SICUREZZA DEI LAVORI

E' compito e onere dell'Impresa appaltatrice ottemperare a tutte le disposizioni normative vigenti in campo di sicurezza ed igiene del lavoro che le concernono e che riguardano le proprie maestranze, mezzi d'opera ed eventuali lavoratori autonomi cui esse ritenga di affidare, anche in parte, i lavori o prestazioni specialistiche in essi compresi.

L'impresa appaltatrice dovrà redigere il **Piano Operativo di Sicurezza (POS)** per il servizio di cui all'appalto, secondo i contenuti riportati nell'Allegato XV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Il piano dovrà essere consegnato al responsabile dei lavori almeno 10 giorni prima dell'inizio del servizio.

Il regolamento stabilisce quali violazioni della sicurezza determinano la risoluzione del contratto da parte del committente.

L'Appaltatore dovrà portare a conoscenza del personale impiegato in cantiere e dei rappresentanti del servizio per la sicurezza il piano operativo di sicurezza e gli eventuali successivi aggiornamenti, allo scopo di informare e formare detto personale, secondo le direttive eventualmente impartite dal Responsabile dei lavori.

AREE DI INTERVENTO E DELIMITAZIONI

L'Appaltatore dovrà provvedere alla fornitura e posa in opera, nella zona interessata dai lavori, di propria adeguata recinzione conforme alla vigente normativa in materia, con cartellonistica di sicurezza.

MISURAZIONE DEI LUOGHI DI INTERVENTO –CONTABILIZZAZIONE

La contabilizzazione dell'intervento è a misura.

INQUINAMENTO ACUSTICO - PUBBLICA QUIETE

L'Appaltatore dovrà rispettare le norme in materia di tutela da inquinamento acustico come da vigente regolamento comunale in materia.

PERSONALE - REQUISITI E COMPORTAMENTO

I lavori dovranno essere effettuati con personale di provata capacità che, qualitativamente e numericamente, consenta all'Appaltatore di rispettare le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene del lavoro e gli impegni assunti con il Comune. Il personale dipendente dell'impresa, addetto ai lavori anche con carattere temporaneo, deve essere di maggiore età, e deve tenere un comportamento serio e decoroso ed eseguire con scrupolo, diligenza e puntualità gli ordini. L'Appaltatore dovrà dotare il proprio personale, oltre che dei dispositivi di protezione individuale, anche quelli che potranno essere prescritti dal Comune in relazione a condizioni di rischio specifiche.

PRESCRIZIONI PARTICOLARI

Tutte le prestazioni relative ai lavori appaltati, ove non diversamente indicato, dovranno essere iniziate e completate sotto la supervisione della DL che potrà dare disposizioni e indicazioni in merito, e andranno svolte con attrezzature e mezzi idonei e appropriati, adottando una specifica organizzazione del servizio avente lo scopo di non arrecare alcun danno a strutture adiacenti, manufatti, strutture e vegetazione preesistente; le eventuali conseguenze per i danni cagionati saranno interamente a carico dell'Appaltatore.

Dovrà essere depositata e costantemente tenuta aggiornata da parte dell'Appaltatore una lista di presenza giornaliera controfirmata dal Responsabile dell'Appaltatore, che contenga l'indicazione, per ciascun lavoratore in servizio in tale giorno, di nome e cognome, mansioni svolte, ora di inizio e termine del proprio lavoro.

Nell'esecuzione di ogni lavoro previsto, il personale addetto dovrà usare la massima cura e cautela, in modo da non provocare danni ingiustificati; inoltre la ditta appaltatrice dovrà rispondere direttamente dei danni alle persone, alle cose o animali comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

Per ogni tipo di intervento richiesto l'impresa appaltatrice dovrà eseguire esattamente i lavori richiesti conformemente alle eventuali prescrizioni ed indicazioni dell'Ufficio Tecnico Comunale senza apportare varianti al servizio.

RAPPRESENTANZA TECNICA DELL'IMPRESA APPALTATRICE

Durante lo svolgimento dei lavori, l'Appaltatore dovrà mantenere costantemente sul posto un proprio Responsabile Tecnico di provata esperienza e capacità nello specifico settore di intervento, al quale verranno comunicati prescrizioni e ordini scritti e/o verbali, valevoli a tutti gli effetti.

Il nominativo del Responsabile dovrà essere comunicato per iscritto alla Stazione Appaltante.

Il Responsabile Tecnico si rapporta direttamente con il Responsabile del Procedimento, con il Direttore dei Lavori e con la Stazione Appaltante, garantendo una costante reperibilità.

Il Responsabile Tecnico dovrà essere munito di telefono cellulare e recapito fax in modo da poter essere rintracciato agevolmente a cura della Stazione Appaltante.

DESCRIZIONE INTERVENTI E SMALTIMENTO RIFIUTI

E' fatto obbligo all'Appaltatore di provvedere a propria cura e spese all'allontanamento dei materiali provenienti dalla pulizia del cantiere e di ogni altro onere o altra forma di smaltimento prevista dalla normativa vigente.

