



COMUNE DI SACCOLONGO

Provincia di Padova

Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD)

Prot. n. 4657

DISCIPLINARE- LETTERA INVITO

per la procedura di affidamento della concessione in gestione dei campi sportivi comunali di Viale dello Sport e Via Roma a Saccolongo

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1[^]

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 11.06.2021 e la determina n. 159 del 14.06.2021,

RENDE NOTO

che, a seguito di Avviso di manifestazione di interesse ai sensi del combinato disposto della determinazione del Responsabile dell'Area 1[^] n. 159/2021, entro i termini di presentazione, fissati per le ore 12:00 del 18.06.2021, sono pervenute le seguenti istanze:

| NUMERO PROTOCOLLO | DATA PRESENTAZIONE |
|----------------------|--------------------|
| 4602 | 16.06.2021 |

Gli operatori che hanno manifestato interesse vengono invitati alla successiva fase della procedura di affidamento, che prevede la trasmissione

entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 25 giugno 2021

di un'offerta da valutare secondo quanto disposto dal presente Disciplinare.

Le caratteristiche generali della concessione in gestione dei singoli impianti sono indicate nello schema di convenzione e nel Piano di utilizzo allegato alla stessa, approvati con delibera di G.C. n. 27/2021.

ART. 1 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- 1) Legge Regionale n. 8 del 11 maggio 2015 "Disposizioni generali in materia di attività motoria e sportiva" – titolo V;
- 2) Regolamento per la Gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, approvato con delibera di C.C. n. 46 del 30/12/2020.

ART. 2 - DURATA

L' affidamento in gestione dell'impianto avrà durata di anni tre, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione, fatta salva la facoltà di avvalersi di un eventuale prolungamento in ragione degli interventi migliorativi proposti in sede di offerta.

ART. 3 – CONTRIBUTO E CANONE

Il contributo annuo erogato dal Comune al soggetto gestore, a parziale copertura delle spese di gestione dell'impianto sportivo in oggetto, risulta pari a quello indicato in sede di offerta economica presentata sulla base d'asta di € 2.000,00.

Il canone fissato per tutta la durata della presente convenzione, corrisposto dal soggetto gestore al Comune di Saccolongo, risulta pari a quello indicato in sede di offerta economica presentata sulla base d'asta di € 500,00.

ART. 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CAUSE DI ESCLUSIONE

Si richiamano in questa sede i requisiti già presenti nell'Avviso di manifestazione di interesse.

Ai sensi dell'art. 90, c.25, L.289/2002 e ss.mm.ii., dell'art. 25, c.1, della Legge Regionale n. 8/2015 e dell'art.14, comma 1 del vigente Regolamento comunale, partecipano alla procedura di affidamento le società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva, nonché consorzi e associazioni tra i predetti soggetti.

Ai sensi dell'art. 14, comma 2, del vigente Regolamento comunale, i soggetti suindicati devono risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- a) la società deve praticare una o più delle discipline sportive praticabili nell'impianto da concedere;
- b) la società deve perseguire, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva, avviamento allo sport a livello agonistico e/o dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o altre finalità educative, ricreative e sociali in ambito sportivo;
- c) la società non deve essere incorsa nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione del medesimo impianto o di altri impianti sportivi comunali per gravi inadempimenti contrattuali.

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001; o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, con firma autografa e fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, va presentata al Comune di Saccolongo - Ufficio Protocollo, oppure tramite mail all'indirizzo protocollo@comune.saccolongo.pd.it **entro il termine perentorio indicato sopra.**

L'offerta, da presentare esclusivamente utilizzando il modello in allegato, si compone delle seguenti tre sezioni:

- 1. Dati amministrativi**
- 2. Progetto tecnico-organizzativo**
- 3. Offerta economica**

L'offerta deve avere in allegato il **Piano di conduzione tecnica** di cui al punto c) in seguito riportato: deve essere un elaborato autonomo che, successivamente, andrà allegato alla Convenzione.

La sezione "Progetto tecnico-organizzativo" dovrà contenere la redazione dell'elaborato riguardante il *Progetto tecnico – organizzativo per la gestione dell'impianto* che dovrà essere articolato secondo i punti di seguito enunciati:

- a) **PROGETTO DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA (ART. 26, C.3, LETT. A), L.R. N. 8/2015:**
 - a.1) Descrizione delle modalità di concessione degli spazi che garantiscano l'utilizzo dell'impianto alle società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, che ne facciano richiesta all'affidatario (con indicazione anche delle ore settimanali di apertura dell'impianto in favore della cittadinanza);
 - a.2) Descrizione dell'organizzazione di attività sportive destinate a diversi tipi di utenza, con particolare riguardo ai giovani residenti a Saccolongo.
- b) **VALORI QUALITATIVI (ART. 26, COMMA 3, LETT. B), L.R. N. 8/2015:**
 - b.1) Descrizione delle esperienze gestionali degli ultimi tre anni, con indicazione del numero degli atleti tesserati negli ultimi due anni, specificando il numero di quelli di età inferiore ai 18 anni;

- b.2) Radicamento sul territorio; descrizione della storia e dell'attività dell'Associazione, con particolare riferimento a tutti gli elementi che consentano di valutare il radicamento e le relazioni sul territorio comunale;
- b.3) Affidabilità economica: breve descrizione dei dati salienti di bilancio dell'associazione. Allegare ultimo bilancio consuntivo approvato;
- b.4) Qualificazione degli istruttori e allenatori: elenco nominativo di istruttori e allenatori dell'associazione sportiva, con indicazione in particolare di titoli di studio, esperienze formative specifiche ed esperienze nell'attività tecnica di promozione dell'attività sportiva.

c) PIANO DI CONDUZIONE TECNICA (ART. 26, COMMA 3, LETT. C), L.R. N. 8/2015:

c.1) Piano di conduzione tecnica

Ai sensi dell'art. 27, comma 5, lett. b) della L.R. n. 8/2015, devono essere descritte le attività di manutenzione, di miglioria, di approvvigionamento, di custodia e di guardiania, nonché la descrizione delle attività concernenti il funzionamento tecnologico dell'impianto sportivo.

N.B.: Come sopra già precisato, si ribadisce che il Piano di conduzione tecnica verrà allegato alla Convenzione.

d) INVESTIMENTI SULL'IMPIANTO (ART. 26, C. 3, LETT. F), L.R. N. 8/2015:

d.1) Descrizione degli interventi migliorativi proposti, strettamente strumentali alla gestione e mantenimento dell'impianto, finalizzati a conservare ed accrescere l'efficienza e la funzionalità del medesimo.

La qualità e la rilevanza economica degli investimenti costituiscono elementi di valutazione dell'offerta ai fini dell'affidamento in gestione dell'impianto sportivo nonché ai fini della durata del prolungamento della gestione (massimo 9 anni in ragione degli interventi migliorativi).

La sezione "Offerta economica" dovrà contenere:

- l'offerta economica riferita al canone pagato dal soggetto gestore al Comune di Saccolongo (offerta in rialzo sul canone minimo a base di gara);
- l'offerta economica riferita al contributo a parziale copertura delle spese di gestione pagato dal Comune di Saccolongo al soggetto gestore (offerta in ribasso sul massimo contributo economico a base di gara).

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA

La gestione dell'impianto sarà affidata all'Associazione che avrà presentato la miglior offerta, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

| | ELEMENTO DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|---|--------------------------------|------------------|
| A | Progetto tecnico-organizzativo | Punti 80 |
| B | Offerta economica | Punti 20 |
| | TOTALE | PUNTI 100 |

L'elemento di valutazione "A) Progetto tecnico-organizzativo" al quale verrà attribuito un punteggio massimo di **Punti 80**, sarà valutato in base ai seguenti criteri e sub-criteri:

| a | PROGETTO DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA (ART. 26, COMMA 3, LETT. A), L.R. N. 8/2015) | Punteggio massimo |
|----------|--|------------------------------|
| a.1 | Descrizione delle modalità di concessione degli spazi che garantiscano l'utilizzo dell'impianto alle società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, che ne facciano richiesta all'affidatario (con indicazione anche delle ore settimanali di apertura dell'impianto in favore della cittadinanza) | 5 |
| a.2 | Descrizione dell'organizzazione di attività sportive destinate a diversi tipi di utenza, con particolare riguardo ai giovani residenti | 5 |
| a | TOTALE | 10 |

| b | VALORI QUALITATIVI (ART. 26, COMMA 3, LETT. B), L.R. N. 8/2015) | Punteggio massimo |
|--------------|--|--------------------------|
| b.1 | Descrizione delle esperienze gestionali degli ultimi tre anni, con indicazione del numero degli atleti tesserati negli ultimi due anni, specificando il numero di quelli residenti, di età inferiore ai 18 anni, del numero delle ore di apertura | 20 |
| b.2 | Radicamento sul territorio; descrizione della storia e dell'attività dell'Associazione, con particolare riferimento a tutti gli elementi che consentano di valutare il radicamento e le relazioni sul territorio comunale | 15 |
| b.3 | Affidabilità economica: breve descrizione dei dati salienti di bilancio dell'associazione. Allegare ultimo bilancio consuntivo approvato | 5 |
| b.4 | Qualificazione degli istruttori e allenatori: elenco nominativo di istruttori e allenatori dell'associazione sportiva, con indicazione in particolare di titoli di studio, esperienze formative specifiche ed esperienze nell'attività tecnica di promozione dell'attività sportiva | 5 |
| b | TOTALE | 45 |
| c | PIANO DI CONDUZIONE TECNICA (ART. 26, COMMA 3, LETT. C), L.R. N. 8/2015 | Punteggio massimo |
| c.1 | Piano di conduzione tecnica: Ai sensi dell'art. 27, comma 5, lett. b) della L.R. n. 8/2015, devono essere descritte le attività di manutenzione, di miglioria, di approvvigionamento, di custodia e di guardiania, nonché la descrizione delle attività concernenti il funzionamento tecnologico dell'impianto sportivo. <u>N.B.: Come sopra già precisato, si ribadisce che il Piano di conduzione tecnica verrà allegato alla Convenzione.</u> | 15 |
| c | TOTALE | 15 |
| d | INVESTIMENTI SULL'IMPIANTO (ART. 26, COMMA 3, LETT. F), L.R. N. 8/2015 | Punteggio massimo |
| d.1 | Interventi migliorativi proposti, strettamente strumentali alla gestione e mantenimento dell'impianto, finalizzati a conservare ed accrescere l'efficienza e la funzionalità del medesimo | 10 |
| d | TOTALE | 10 |
| a ÷ d | TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PROGETTO TECNICO – ORGANIZZATIVO (SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI DELLE VOCI a ÷ d) | 80 |

L'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione "Progetto tecnico-organizzativo" verrà effettuata dalla Commissione rispetto ad ogni offerta, sulla base degli elementi valutativi desumibili dalla documentazione prodotta dai concorrenti e nel rispetto dei criteri sopra evidenziati.

Pertanto, relativamente a ciascuna singola offerta, il punteggio complessivo sarà calcolato quale somma dei punteggi ottenuti da ciascun criterio, come di seguito altresì specificato.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti del "Progetto tecnico-organizzativo" avviene assegnando un coefficiente compreso tra zero ed uno, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento. Tali coefficienti vengono moltiplicati per i punteggi massimi attribuibili e previsti per ogni criterio o sub-criterio. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito al progetto tecnico. Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio o sub-criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico. Gli stessi ed il relativo coefficiente saranno utilizzati dalla Commissione per la valutazione del "Progetto tecnico-organizzativo":

| GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
|-----------------|---------------------|
| Ottimo | 1,00 |
| Più che buono | 0,90 |
| Buono | 0,80 |

| | |
|----------------------------|------|
| Più che sufficiente | 0,70 |
| Sufficiente | 0,60 |
| Non completamente adeguato | 0,50 |
| Limitato | 0,40 |
| Molto limitato | 0,30 |
| Minimo | 0,20 |
| Appena valutabile | 0,10 |

Il “Progetto tecnico-organizzativo” dovrà raggiungere il punteggio minimo di 50 punti. I progetti tecnico organizzativi che totalizzano un punteggio inferiore ai 50 punti saranno automaticamente escluse, in quanto non idonee rispetto ai livelli tecnico-qualitativi richiesti dall’Amministrazione precedente.

Per l’elemento di valutazione “Offerta economica”, al quale verrà attribuito un punteggio massimo di **Punti 20**, il punteggio sarà calcolato nel modo seguente:

Prezzo base d’asta = € _____ (= Contributo – Canone)

Offerta = Contributo offerto – Canone offerto

Ribasso = Prezzo base d’asta – Offerta

Alla miglior offerta (ribasso più alto), saranno attribuiti 20 punti.

Punteggio altre offerte così calcolato: (Ribasso Offerta n / Ribasso miglior offerta) x 10

L’affidamento della gestione dell’impianto sportivo sarà disposto a favore del concorrente che conseguirà il punteggio totale (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato.

ART. 7 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Responsabile dell’Area 1[^] e nominata dallo stesso Responsabile.

Tale Commissione procederà alla valutazione della proposta presentata da ciascun concorrente e all’assegnazione dei relativi punteggi, come meglio esplicitato al precedente articolo 6.

Delle operazioni di gara viene redatto apposito verbale firmato dal Responsabile e dai membri della Commissione nel quale si dà atto delle proposte pervenute e dell’esclusione delle proposte risultate incomplete o irregolari, enunciandone la motivazione.

Al termine delle operazioni, la Commissione, rimetterà al Responsabile dell’Area 1[^] la documentazione per provvedere all’affidamento della gestione.

Il Comune di Saccolongo si riserva di non aggiudicare la gestione dell’impianto, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile e congrua.

La gestione dell’impianto potrà essere aggiudicata anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua.

Informazioni relative alla presente procedura di selezione verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Saccolongo www.comune.saccolongo.pd.it.

Le comunicazioni riferite alla presente procedura verranno effettuate agli indirizzi che i concorrenti sono obbligati a indicare nella sezione “Dati amministrativi” del modulo di offerta.

ART. 8 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Responsabile dell’Area 1[^] provvederà con propria determinazione all’aggiudicazione definitiva e alla stipula della relativa convenzione per la gestione degli impianti oggetto della procedura di affidamento. A parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per il progetto tecnico-organizzativo. In caso d’ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

L’Associazione prima in graduatoria dovrà presentare, tassativamente entro 5 giorni dalla richiesta, i documenti comprovanti i requisiti dichiarati in sede di gara.

Per i medesimi verranno effettuati altresì i controlli d’ufficio presso le Amministrazioni competenti.

La mancata presentazione dei documenti richiesti nei termini stabiliti, o la riscontrata non conformità alle dichiarazioni rese, comporta l’esclusione dalla gara.

ART. 9 - ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Associazione aggiudicataria dovrà presentarsi alla stipulazione della convenzione per la gestione dell'impianto. Il mancato adempimento di quanto sopra richiesto e la mancata stipulazione della convenzione per fatto dell'aggiudicatario, comporta la decadenza dall'aggiudicazione e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La convenzione verrà stipulata per scrittura privata, secondo le modalità, le condizioni e gli eventuali adeguamenti che si renderanno necessari, ai sensi delle disposizioni di Legge che saranno da ritenersi vigenti al momento della stipula. La convenzione è immediatamente efficace.

L'avvio all'esecuzione della convenzione potrà essere effettuata, in via d'urgenza, anche prima della sottoscrizione della convenzione, mediante apposito verbale.

ART. 10 - FACOLTÀ DEL COMUNE DI SACCOLONGO

In caso di revoca dell'aggiudicatario, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare all'Associazione che segue nella graduatoria formulata dalla Commissione, alle condizioni da essa proposte in sede di gara.

ART. 11 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il soggetto affidatario si impegna a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti e/o collaboratori, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e il Codice di Comportamento del Comune di Saccolongo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 30/12/2020. E' altresì a conoscenza che le violazioni derivanti dal DPR 62/2013 e dal codice di comportamento comunale possono costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 12 - ALTRE INFORMAZIONI

I dati conferiti nell'ambito della presente procedura verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

Il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è il Comune di Saccolongo.

Le dichiarazioni, l'offerta tecnica e la restante documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana.

Il richiedente l'accesso alla procedura in oggetto è informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, che:

- a) i dati conferiti nell'ambito della presente procedura sono trattati dall'Ufficio Sport;
- b) il loro conferimento è obbligatorio, pena il rigetto della richiesta;
- c) i dati sono oggetto di pubblicazione, ai sensi della normativa vigente;
- d) Titolare del trattamento è il Comune di Saccolongo, rappresentato dal Sindaco pro-tempore;
- e) Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area 1^ del Comune di Saccolongo;
- f) Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Eventuali informazioni potranno essere chieste al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Gloria Listo, dipendente Responsabile dell'Area 1^, tel. 049 8739814, mail segreteria@comune.saccolongo.pd.it.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Saccolongo nonché nel sito web www.comune.saccolongo.pd.it.

Saccolongo, lì 18.06.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1^
dott.ssa Gloria Listo